



**KERKLIKE DIPLOMA:
BEDIENAARS MET PREEK- EN
EREDIENSLEIDING-
VAARDIGHEID**

**MODULE: 3
HERMENEUTIEK, PREEKVOORBEREIDING
EN EREDIENSBEGELEIDING**



INHOUDSOPGAWE

INHOUDSOPGAWE.....	- 2 -
1. INLEIDING	- 3 -
1.1 Doel	- 3 -
2. ALGEMENE INLIGTING.....	- 4 -
3. UITKOMSTE, TEMAS EN ASSESSERINGSKRITERIA.....	- 5 -
3.1 Temas	- 5 -
3.2 Uitkomste	- 5 -
3.3 Asseseringskriteria	- 5 -
4. LEERSKEDULE	- 6 -
5. ASSESSERING.....	- 7 -
6. AANBEVOLE BRONNE.....	- 7 -
7. VERKLARING DEUR KANDIDAAT & FASILITEERDER	- 8 -
8. MODULE-EVALUERING	- 9 -

1. INLEIDING

Welkom by Module 3: Hermeneutiek, Preekvoorbereiding en Erediensbegeleiding

1.1 DOEL

Die **doel** van hierdie module is om kandidate wat die Kerklike Diplomakursus vir Bedienaars met Preek- en Erediensleidingsvaardigheid volg, toe te rus met vaardighede vir en kennis van eksegetiese en hermeneutiese, homiletiese, evangelisering en lering, liturgie en die begeleiding van etiese onderskeidingsprosesse.

Die inligting van hierdie module bou op die basismodules (Module 1 - Gereformeerde Teologie en Module 2 Gereformeerde Kerkbegrip) en is spesifiek afgestem om die toerusting van Bedienaars om preek te kan voorberei en lewer en eredienste te lei.

Die Studentegids bevat al die relevante inligting wat nodig is om Module 3 sinvol te volg en bemeester. Kandidate sal aan die begin van die opleiding voorsien word van hierdie Studentegids en die fasiliteerders sal die inhoud daarvan met die kandidate bespreek en seker maak dat dit verstaan word. Die fasiliteerders en kandidate moet die verklaring aan die einde van die Studentegids onderteken as bewys dat die inhoud daarvan bespreek is. Kandidate sal ook die geleentheid kry om sowel die inhoud van die leermateriaal en die fasilitering daarvan aan die einde van die kursusaanbieding anoniem te evalueer.

2. ALGEMENE INLIGTING

Die Fasiliteerder en lesings

Die Kerklike Diploma vir Bedienaars met Preek- en erediensleidingsvaardigheid word as 'n gemengde leerprogram aangebied. Dit beteken dat die leermateriaal met behulp van internettegnologie en -kommunikasie sowel as in kontakssessies aangebied word na gelang van die omstandighede en behoeftes van individuele groepe. Die primêre werkswyse en rooster van kontakssessies sal deur die fasiliteerder met elke groep aan die begin van die kursus gekontrakteer word. Die afstandsonderrig kan via die Hugenote Kollege se "MyNotes"-studenteportaal hanteer word. MyNotes is 'n webwerfgebaseerde platform wat die akademiese inligting van studente integreer. Kandidate wat vir die Kerklike Diploma vir Bedienaars met Preek- en Erediensleidingsvaardighede registreer, sal ook op MyNotes geregistreer word en sal 'n studentenommer en wagwoord ontvang wat aan hulle toegang tot die program bied. Deur aan te meld op MyNotes, kan kandidate toegang tot kursusmateriaal kry, met die fasiliteerder en ander studente kommunikeer, hul opdragte inlewer en terugvoering oor werkopdragte en vordering kry. MyNotes sal ook aan kandidate toegang gee tot biblioteekhulpbronne en ander belangrike dokumente soos in die kursus vereis. Die fasiliteerder sal van MyNotes as kommunikasiekanaal gebruik kon maak om deurlopend beskikbaar te wees vir konsultasie rakende die opleiding.

Lesingstye

Die rooster met datums en tye van kontakssessies vir hierdie module sal aan die begin van die aanbieding van hierdie module deur die fasiliteerder met individuele groepe gekontrakteer word.

Algemene Inligting

Dit is die verantwoordelikheid van kandidate om hulleself te vergewis van die inhoud van die Studentegids en die vereistes, datums, werkswyse en afspraak waartoe met die fasiliteerder ooreengekom word.

Die modus van onderrig kan die volgende insluit: lees, selfstudie-aktiwiteite, aanlynforums/bloginteraksie, aanlyn-MyNotes-meervoudige keuselyste, aanlyntake/-aktiwiteite/-toetse, luister-/kyktutoriale, videokonferensies, groepsbesprekings, werkplekervaring, opdragte asook eweknie-samewerkende leer. Dit word van kandidate verwag om in ooreenstemming met die ooreenkoms van die groep met hulle betrokke fasiliteerder:

- ♣ gereeld op MyNotes te registreer;
- ♣ betekenisvol deel te neem aan forum- en blogbesprekings;
- ♣ aktiwiteite voor of op sperdatums in te dien (laatindiening kan met persentasie-vermindering beboet word);
- ♣ aanlynopdragte soos versoek uit te voer.

3. UITKOMSTE, TEMAS EN ASSESSERINGSKRITERIA

3.1 TEMAS

In ooreenstemming met die doel van hierdie module sal aan die volgende temas aandag gegee word:

1. Eksegetiese- en hermeneutiese metodiek
2. Preekvoorbereiding
3. Preeklewering
4. Liturgie

3.2 UITKOMSTE

Die leeruitkomstes van hierdie module is die volgende:

1. Kandidate sal oor die vermoë beskik om 'n basiese eksegetiese en hermeneutiese metode te gebruik.
2. Kandidate sal 'n basiese homiletiese metodiek kan gebruik om 'n preek voor te berei en die evangelie met mense te deel.
3. Kandidate sal oor kennis van die wesentlike elemente van die erediens beskik en in staat wees om 'n missionale erediens sinvol in te rig en te lei.

3.3 ASSESSERINGSKRITERIA

- 3.3.1 Die eksegetiese notas, preekraamwerk en 1 preek uit elk van die volgende genre's: Pentateug, Profete, Psalms, verhalende literatuur, evangelie, briewe en apokaliptiek soos gelewer en beoordeel deur 'n ewekansig geselekteerde paneel onder leiding van die plaaslike leraar. Die evalueringvorms (beskikbaar op MyNotes) van die individuele paneellede moet ook ingelewer word vir opname in die Bewyslêer.
- 3.3.2 Die beplanning van die liturgiese inkleding in samewerking met die res van die erediensspan met die oog op drie van bogenoemde eredienste tesame met evalueringvorms voltooi deur 'n ewekansig geselekteerde paneel bestaande uit kerkraad en gemeentelede wat by die betrokke eredienste teenwoordig was.

5. ASSESSERING

Kandidate moet oor die vaardighede en kennis beskik soos gespesifiseer in die uitkomst van die module onder punt 3 aangedui. Kandidate sal deurlopend assesser word en moet werkstukke en ander assesseringsbewyse via MyNotes inlewer vir opname in 'n "Bewyslêer" wat op die Kollege se studentestelsel opgebou sal word. Kandidate moet ook 'n Joernaal hou waarin na elke opleidingsessie per datum gereflekteer word oor hulle individuele ervaring en geloofsgroei by die hantering van die kennisinhoud en vaardigheidsoefeninge. Die Bewyslêer en Joernaal sal deur die Hugenote-Bybelinstituut aan die einde van die opleiding met die oog op sertifisering geverifieer word.

6. AANBEVOLE BRONNE

Eksegese & Hermeneutiek:

1. Smit, D.J. 2014, *Neem, lees! Hoe ons die Bybel hoor en verstaan*. Lux Verbi.BM, Wellington.
2. Van Rensburg, Fika J en Nel, M Datum, *Die Bybellennium: 'n Eenvolumekommentaar*, CUM Boeke, Plek.
3. Jusu, J. 2016. *Africa Study Bible*. Oasis International Limited.

Preekvoorbereiding:

1. Thompson, J.W. *Interpreting Texts for Preaching Teaching*. In Long, T.G. & L.T. 2008. *Teaching Preaching as a Christian Practice. A New Approach to Homiletical Pedagogy*. Tisdale, Louisville, KY:WJK
2. Long, T.G. Datum. *The Witness of Preaching*
3. Stanley, Andy. & Jones, Lane *Communicating for a Change. Seven keys to irresistible communication*.

Liturgie:

En het jou hart nie warm geword nie - Eredienswerkgroep

7. VERKLARING DEUR KANDIDAAT & FASILITEERDER

Ek, _____ (naam en van -
kandidaat), _____ (Studentenommer), bevestig hiermee dat ek die
Studentegids vir Module 3: Hermeneutiek, Preekvoorbereiding en -lewering ontvang het.
Die fasiliteerder het die inhoud van die gids met my bespreek en aan my die geleentheid
gebied om:

- vrae in verband met die Module te vra
- inligting aangaande my leerbehoefes te bekom.

Ek verstaan dat ek verantwoordelik is om die inligting te gebruik en die riglyne te volg ten
einde te voldoen aan die vereistes vir die opleiding.

Onderteken (kandidaat): _____

Onderteken (fasiliteerder): _____

Datum: _____

8. MODULE-EVALUERING

Die Hugenote-Bybelinstituut streef daarna om aan sy studente leermateriaal en 'n leerervaring te bied wat hulle instaat stel om hulle volle potensiaal te bereik. Die kwaliteit van die leermateriaal en die effektiwiteit van onderrig kan slegs verbeter word wanneer formele terugvoer van studente ontvang word wat in ag geneem kan word by die hersiening van materiaal en die toerusting van fasiliteerders. Daarom word u versoek om by voltooiing van hierdie module die onderstaande evalueringsvorm te voltooi en anoniem in te handig.

AFDELING A: Metode van leer en onderrig

Gebaseer op jou ondervinding van die metode van onderrig van hierdie module, beoordeel die volgende stellings op grond van die skaal hieronder deur jou keuse met 'n X te merk.

A = Stem heelhartig saam B = Stem saam C = Neutraal D = Stem nie saam E = Verskil heeltemal

Stelling	Gradering				
	A	B	C	D	E
Die fasiliteerder het duidelike inligting oor die doel, uitkomst en assesseringskriteria van hierdie module aan my gekommunikeer.					
Die fasiliteerder het die uitkomst verduidelik, belangrike inligting beklemtoon en die belangrikste konsepte verklaar.					
Die fasiliteerder het verwagtings en opdragte duidelik gekommunikeer.					
Die fasiliteerder het duidelike, konstruktiewe en spesifieke kommentaar en terugvoer op werkopdragte gegee binne 'n redelike tyd na inhandiging.					
Die fasiliteerder het deelname aangemoedig deur studente te betrek by gesprekke, hulle die geleentheid te gee om vrae te vrae en menings te lig.					
Die fasiliteerder beskik oor effektiewe kommunikasievaardighede.					
Die fasiliteerder was behoorlik voorbereid en het die onderwerp onder bepreking goed geken en het kennis- en vaardigheidsoordrag entoesiasies gefasiliteer.					
Die fasiliteerder het respek getoon vir die kultuur en agtergrond van individuele studente.					

Opmerkings (sluit voorstelle in ter verbetering van metodes van onderrig en leer):

AFDELING B: Inhoud van leermateriaal en opdragte/aktiwiteite

In die lig van jou ervaring van die inhoud van die studiemateriaal van hierdie module, beoordeel asseblief die onderstaande stellings volgens die onderstaande skaal deur jou keuse met 'n X te merk.

A = Stem heelhartig saam B = Stem saam C = Neutraal D = Stem nie saam E = Verskil heeltemal

Stelling	Gradering				
	A	B	C	D	E
'n Verskeidenheid van leermateriaal het bygedra tot verhoogde					

belangstelling in die leermateriaal en het leer bevorder. (bv. audio visueel en/of ander tegniese hulpmiddels)					
Geskrewe materiaal (bv. teksboeke, aanvullende leesstof en uitdeeltstukke is aan my beskikbaar gestel (bv. in die Kollegebiblioteek of op MyNotes).					
Voorgeskrewe materiaal was verstaanbaar en kon duidelik in verband gebring word met assesseringskriteria.					
Die verband tussen werkopdragte en/of aktiwiteite en die leermateriaal was duidelik en afgestem op die bereiking van die leeruitkomst.					
Werkopdragte en aktiwiteite het gehelp om te verstaan hoe die teorie met die praktyk verband hou.					
Werkopdragte en aktiwiteite is met duidelike en verstaanbare aanduidings gegee.					

Opmerkings (sluit voorstelle ter verbetering van leermateriaal in):

AFDELING C: Eie beleving					
<i>Gradeer asseblief die volgende stellings volgens die skaal hieronder gebaseer op jou leerervaring tydens die aanbieding van die module deur jou keuse met 'n X te merk.</i>					
A = Stem heelhartig saam B = Stem saam C = Neutraal D = Stem nie saam E = Verskil heeltemal					
Stelling	Gradering				
	A	B	C	D	E
Ek is tevrede dat die hoeveelheid werk en die moeilikheidsgraad van die module toepaslik was.					
Ek is betrek by die leeraktiwiteite van hierdie module.					
Die fasiliteerder het my belangstelling in die leermateriaal aangewakker.					
Ek is tevrede dat ek die nodige kennis opgedoen het wat nodig is om effektief te kan funksioneer in die praktyk.					
Ek is tevrede dat ek die nodige vaardigheid aangeleer het wat nodig is om effektief te kan funksioneer in die praktyk					

Opmerkings (sluit voorstelle ter verbetering van kennis en vaardighede in):
